附件：

2025-2026学年秋季学期开学校园安全检查工作安排表

（带\*的为联络员）

| **序号** | **时 间** | **检查内容** | **参加人员** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 9月10日上午8：30-12：00 | 1．政治领域安全； | 学院领导：陈建伟其他人员：**\***张国强、杨秋，各二级学院总支书记 | **第一阶段：**实地查看，党史教育长廊、党群服务中心、各二级学院党建工作主阵地等工作开展情况及留档材料完整情况**第二阶段：**组织召开学院支部书记专项工作会议，进一步强调政治领域安全工作要求。 |
| 2 | 9月10日上午8：30-12：00 | 2．校园公共安全隐患排查及校内水域安全管理；3．食堂（含燃气）、商贸、住宿等后勤服务管理； | 学院领导：黄凯声其他人员：**\***冯奕、董献斌，以及兰溪市场监管、综合行政执法等部门工作人员 | **第一阶段：**实地查看，1、2号食堂及商贸区，1至11号学生公寓、八咏湖水域等**第二阶段：**材料上报，由涉及部门负责人审定自查总结材料后于**9月12日**下午2点前报安全保卫部（公管部、后勤服务部）。 |
| 3 | 9月10日全天8：30-16：00 | 4．实验室安全管理； | 学院领导：蒋芬君其他人员：**\***盛含晶、章昭林，各二级教学单位负责实验教学管理的副院长、所属实验室责任人、实验员及相关涉及检查内容的工作人员 | **第一阶段：**实地查看，9号实训楼，6号实训楼、10号实训楼；**第二阶段：**材料上报，由涉及部门负责人审定自查总结材料后于**9月12日**下午2点前报安全保卫部（实验室、各二级学院）。 |
| 4 | 9月10日上午8：30-12：00 | 5.学生外出实习实训安全管理、日常教学安全管理； | 学院领导：蒋永华其他人员：**\***徐燕、刘琳、李颖怡，各二级教学单位院长、综合办主任及相关涉及检查内容的工作人员 | **第一阶段：**实地查看，1-4号教学楼教室日常教学安全管理情况，各教学单位专业实习实训安全管理台账；**第二阶段：**材料上报，由涉及部门负责人审定自查总结材料后于**9月12日**下午2点前报安全保卫部（教务部、各二级学院综合办）。 |
| 5 | 9月10日全天8：30-16：00 | 6. 重点关注学生关心帮扶管理（含XJ、XL）7. 开学初学生思想动态调研 | 学院领导：陈天云其他人员：**\***童必勋、于倩倩、倪笑泉，各二级学院总支副书记、学工办主任及相关涉及检查内容的工作人员 | **第一阶段：**实地查看：设计学院学工办——工学院学工办——理学院学工办——商学院学工办——文学院学工办——法学院学工办——学院心理健康咨询中心——团委；**第二阶段：**材料上报，由涉及部门负责人审定自查总结材料后于**9月12日**前报安全保卫部（学工部、各二级学院学工办）。 |
| 6 | 9月10日上午8：30-12：00 | 8. 应急处置预案完善情况（极端事件防范领域） | 学院领导：刘星喜其他人员：**\***魏欢、徐根方，学院综治中心驻校民警及相关涉及检查内容的工作人员 | **第一阶段：**实地查看：南门进、出口——西门进、出口（含维也纳入口）——北门进、出口——图书馆（迎新报到点）；**第二阶段：**组织召开校地联动安全稳定研判会，具体做好属地对接工作，及时汇总材料，做好上报。 |